УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

_____ / В.Ю. Резников

«27» августа 2018 г.

Публичная оферта
реализации билетов и абонементов
АНО «ХК «ЛАДА»

г. Тольятти

Содержание:

Раздел	Наименование раздела	Лист
1.	Общие положения	3
2.	Предмет договора	4
3.	Права, обязанности и ответственность	4
4.	Особые условия	5
5.	Сроки реализации абонементов, билетов и электронных билетов	5
6.	Порядок приобретения, восстановления, возврата абонемента	5
7.	Порядок приобретения и возврата билета	7
8.	Порядок приобретения и возврата электронного билета	8
9.	Порядок использования абонемента/билета/электронного билета	11
10.	Реквизиты Продавца	13
11.	Приложение №1 - Форма анкеты владельца абонемента	14
12.	Приложение №2 - Форма заявления о восстановлении абонемента	15
13.	Приложение №3 - Форма заявления об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате абонемента	16
14.	Приложение №4 - Форма заявления об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате билета	17
15.	Приложение №5 - Правила поведения в спортсооружении во время проведения хоккейных матчей Чемпионата ВХЛ	18

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Хоккейный клуб «ЛАДА» (сокращенное наименование – АНО «ХК ЛАДА», далее именуемое «Продавец», публикует Публичную оферту о продаже билетов и абонементов через официальные кассы и интернет-сайт Продавца (далее – интернет-сайт), на проводимые Продавцом хоккейные матчи.

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса РФ (ГК РФ) данный документ, включая все приложения к нему, является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, осуществляет приобретение билетов и абонементов в соответствии с условиями данной оферты (Договора). В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата абонементов Покупателем является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. На основании вышеизложенного внимательно ознакомьтесь с текстом публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Вам предлагается отказаться от покупки билетов и абонементов.

1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Продавца, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор купли-продажи (далее «Договор») на существующих условиях, содержащихся в оферте (Договоре), включая все его приложения.
- «Продавец» – компания АНО «ХК «ЛАДА», реализующая абонементы через официальные кассы или агентов.
- «Покупатель» – физическое лицо, путем акцепта данной оферты заключившее с Продавцом Договор на условиях, содержащихся в настоящей оферте и приложениях к ней.
- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Покупателем условий Договора, изложенных в настоящей оферте и приложениях к ней.
- «Агент» - лицо, уполномоченное Продавцом на реализацию билетной и абонементной программы согласно настоящей Оферте. Агент также уполномочен осуществлять прием заявлений от покупателей по формам, утвержденным настоящей Офертой.
- «Абонемент» – договор между АНО «ХК «ЛАДА» и держателем (владельцем) Абонемента, дающий последнему право посещения ограниченной по времени и количеству серии хоккейных матчей Первого этапа Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг., Чемпионатов, проводимых на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» (далее Мероприятие) согласно категории (виду) абонемента в соответствии с билетной программой, по адресу: Самарская область, г. Тольятти, ул. Ботаническая, д. 5, организатором которых является АНО «ХК «ЛАДА». Все существенные условия договора, такие как, категория Абонемента, его стоимость, порядок оплаты, дата мероприятий, наименование мероприятий, время проведения мероприятий, порядок прохода на мероприятия, правила поведения на мероприятиях и другие, находятся в доступном для держателя Абонемента месте (уголок потребителя, расположенный в зоне касс Ледового Дворца спорта «Лада-Арена»).
- «Билет» - договор, удостоверяющий право получения услуги в виде посещения одного хоккейного матча Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг., проводимого на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» по адресу: Самарская область, г. Тольятти, ул. Ботаническая 5, организатором которых является АНО «ХК ЛАДА». На билете содержится вся информация об оказываемой услуге: наименование мероприятия, дата и время проведения, номер билета, сектор, ряд, место, цена, данные об организаторе мероприятия, выдержка из правил поведения зрителей, уникальный штрих-код. Билет на бумажном носителе оформляется на специальном бланке,

электронный билет представляет собой набор вышеуказанных данных в электронном виде и может быть распечатан на обычном принтере, либо сохранен на электронном устройстве (смартфон, планшет). Дополнительная информация для покупателя находится на сайте АНО ХК «ЛАДА».

- «Заказ» - отдельные позиции из перечня электронных билетов, указанные Покупателем при размещении заявки на интернет-сайте.

2. Предмет договора

2.1. Продавец продает билеты и абонементы в соответствии с действующими тарифами (билетной и абонементной программами), а Покупатель производит оплату и принимает билеты и абонементы в соответствии с условиями настоящего Договора. Для электронных билетов действующие тарифы опубликованы на интернет-сайте, для билетов и абонементов - в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена». Всю подробную информацию о ценовых категориях билетов и абонементов Покупатель может получить у кассиров.

2.2. Настоящий Договор (оферта) и приложения к нему являются официальными документами Продавца.

2.3. Срок действия оферты: настоящая оферта вступает в силу с момента ее официального опубликования.

3. Права, обязанности и ответственность

3.1. При приобретении билетов (включая электронные билеты) и абонементов, Покупатель обязуется соблюдать требования, установленные настоящей офертой и приложениями к ней.

3.2. Настоящая оферта не является безотзывной. Продавец вправе вносить изменения в настоящую оферту и публиковать новые условия для всеобщего сведения. Продавец имеет право отказать в предоставлении услуг лицам, выражающим несогласие с условиями настоящей оферты.

3.3. Разъяснения по любым вопросам относительно оказания Продавцом соответствующих услуг Покупатель вправе получить по телефону технической поддержки 8 (8482) 94-04-44 и по электронной почте tickets@hclada.ru. Срок предоставления письменных разъяснений – 10 рабочих дней с момента получения.

3.4. Жалобы и предложения по любым вопросам относительно оказания Продавцом соответствующих услуг Покупатель вправе предъявить письменно в виде электронного письма, направленного на электронный адрес tickets@hclada.ru. Срок рассмотрения жалоб и предложений – 10 рабочих дней с момента получения.

3.5. Вся поступившая информация будет обработана Продавцом в кратчайшие сроки.

3.6. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является обязательным. Все претензии по ненадлежащему оказанию Продавцом соответствующих услуг Покупатель вправе предъявить Продавцу исключительно в письменной форме. Суть претензии должна быть изложена подробно. Претензия должна быть основана на фактах реальной действительности. К претензии должны быть приложены подтверждающие документы. Претензия должна содержать идентифицирующие сведения о предъявителе претензии (Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации или проживания) Претензии должны быть направлены способом, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору (заказным письмом Почтой России, курьерской службой DHL, Pony Express или вручены лично полномочному лицу Продавца). Претензии также могут быть предъявлены в виде электронного письма, направленного на электронный адрес hclada76@mail.ru или office@hclada.ru. Предъявитель претензии вправе

указать в тексте претензии в каком виде желает получить ответ: электронным письмом или почтовым отправлением по указанному адресу. Срок рассмотрения претензий Продавцом – 30 дней с момента получения. В случае не достижения соглашения между Сторонами относительно предмета спора, неудовлетворения претензии полностью или в какой-либо части, а также в случае неполучения ответа на претензию в установленный срок, заинтересованная Сторона вправе обратиться за разрешением спора в суд.

4. Особые условия

4.1. Администрация АНО «ХК «ЛАДА», а также Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» оставляет за собой право отказать в допуске на хоккейные матчи при нарушении посетителем Правил поведения в спортсооружении во время проведения хоккейных матчей Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг. (Приложение № 5 к настоящей публичной оферте), а также общих правил поведения в Ледовом Дворце спорта «Лада-Арена», утвержденных администрацией Дворца.

4.2. Согласно ч. 1.5 ст. 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» лиц, привлеченных к административной ответственности за нарушение правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований, в отношении которых установлен судебный административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения согласно списку, который ведется федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел, Администрация АНО «ХК «ЛАДА» не допускает в места проведения таких соревнований в дни их проведения. При этом стоимость входных билетов на официальные спортивные соревнования или документов, их заменяющих (абонементов/электронных билетов), указанным лицам не возвращается.

4.3. Согласно ч. 2.1 ст. 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» при продаже билетов, иных документов, предоставляющих право на посещение таких соревнований (абонементов/электронных билетов), и входе в места проведения официальных спортивных соревнований идентификация личности зрителей является обязательной.

4.4. Приобретая билеты, электронные билеты и абонементы, Покупатель принимает на себя обязательства по соблюдению вышеуказанных Правил, а также принимает на себя все риски, связанные с посещением хоккейных матчей.

4.5. Не рекомендуется посещение хоккейных матчей детям до 12-ти лет без сопровождения взрослых.

5. Сроки реализации абонементов, билетов и электронных билетов

5.1. Реализация абонементов производится в период с 21.05.2018 г. по 27.08.2018 г. включительно. Выкуп абонементов с сохранением мест прошлого сезона в срок до 04.06.2018г.

5.2. Реализация билетов и электронных билетов производится в период с 27.08.2018 г. в соответствии с календарём матчей до момента окончания Первого этапа Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг.

6. Порядок приобретения, восстановления, возврата абонемента

6.1. Общие положения по приобретению абонемента

6.1.1. Абонемент представляет собой пластиковую карту с встроенным в нее микрочипом, которая одновременно является пропуском на мероприятия.

6.1.2. Продажа абонемента осуществляется по предъявлении паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность с обязательным заполнением клубной анкеты – Анкеты владельца абонемента (форма – Приложение№ 1 к настоящей публичной оферте), содержащей сведения о Покупателе абонемента, приобретаемом абонементе, которая служит для оперативной связи с владельцами абонементов.

6.1.3. До начала Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг., Чемпионатов, проводимых на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» АНО «ХК «ЛАДА», при оплате абонемента Покупателю выдается Сертификат на абонемент. Указанный сертификат подлежит обмену на Абонемент в виде пластиковой карты не позднее дня первого матча Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг.. Одновременно с выдачей Абонемента Покупателю выдается Резервный бланк абонемента, содержащий все характеристики абонемента и исполненный на бумажном носителе, используемый для восстановления абонемента при его возможной утрате Покупателем.

6.1.4. АНО ХК «ЛАДА» не запрещает передачу абонемента третьему лицу, но владелец абонемента несет полную ответственность за поведение третьего лица в спорт-сооружении, в том числе за причиненный им ущерб АНО ХК «ЛАДА».

6.1.5. Во время проведения хоккейных матчей владелец абонемента занимает место, указанное на абонементе. Менять место строго воспрещается.

6.1.6. АНО «ХК «ЛАДА» не несет ответственности за абонементы, приобретенные у неуполномоченных представителей. Официальной является продажа абонементов в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена».

6.1.7. Покупатель Абонемента до его приобретения, знакомится с правилами приобретения, использования и возврата Абонемента, а также с порядком прохода на мероприятия и правилами поведения на мероприятиях.

6.1.8. Все посетители мероприятий обязаны соблюдать Правила поведения во Дворце спорта «Лада-Арена» на хоккейных матчах Чемпионата Высшей хоккейной лиги, размещенные на сайте АНО «ХК «ЛАДА», а также общие правила поведения н на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена», утвержденные администрацией Дворца и размещенные для всеобщего ознакомления в фойе.

6.1.9. Приобрести абонементы можно непосредственно в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» по адресу: г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5. Режим работы касс: Пн-Вс: 11.00 – 20.00

6.2. Порядок восстановления абонемента

6.2.1. В случае утери абонемента Покупатель компенсирует расходы, связанные с изготовлением пластиковой карты, в размере 250 рублей.

6.2.2. Абонемент может быть восстановлен при предъявлении Покупателем следующих документов:

- паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность;
- Резервного бланка абонемента;
- заявления о восстановлении (форма – Приложение № 2 к настоящей публичной оферте).

6.2.3. Период рассмотрения заявки на восстановление абонемента составляет 3 рабочих дня с момента получения заявления Продавцом.

6.2.4. Сумма, в размере пропорциональном количеству «домашних» хоккейных матчей, не посещенных Покупателем в период с момента утраты абонемента до его восстановления, не подлежит возмещению Продавцом.

6.3. Порядок возврата абонемента

6.3.1. Покупатель вправе отказаться от абонемента в любое время при условии оплаты Продавцу фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

6.3.2. Абонемент может быть возвращен на основании письменного заявления Покупателя об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке (форма – Приложение № 3 к настоящей публичной оферте) с приложением, помимо оригинала абонемента, копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, направленного Продавцу почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 445036, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ботаническая, д. 5. Заявление с приложением абонемента и копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность Покупателя может быть вручено Покупателем лично уполномоченному представителю Продавца по указанному адресу в кассе Ледового Дворца спорта «Лада-Арена». В этом случае уполномоченный представитель Продавца на предоставленной Покупателем копии заявления проставляет отметку о получении заявления с указанием даты.

6.3.3. Простое непосещение Покупателем хоккейных матчей не является основанием для возврата уплаченных за абонемент денежных средств, поскольку услуги согласно данной публичной оферте заключаются в предоставлении возможности их посещать, что во всяком случае является правом самого Покупателя.

6.3.4. Период рассмотрения заявки на возврат абонемента составляет 3 рабочих дня с момента получения заявления Продавцом.

6.3.5. Денежные средства подлежат возврату Покупателю в размере уплаченной им цены пропорционально неиспользованному периоду, за вычетом компенсации расходов АНО «ХК «ЛАДА», связанных с изготовлением пластиковой карты, в размере 250 рублей. Сумма к возврату определяется расчетным путем: уплаченная цена абонемента делится на общее количество «домашних» хоккейных матчей в период действия абонемента и, исходя из общей стоимости услуг, определяется стоимость одного «домашнего» хоккейного матча, полученная величина умножается на количество матчей, остающихся с даты получения Продавцом уведомления о расторжении договора и до даты окончания срока действия абонемента.

6.3.6. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней по окончании рассмотрения заявки в рабочие дни с 09.00 ч. до 17.00 ч. путем перечисления на счет, указанный Покупателем в заявлении.

7. Порядок приобретения и возврата билета

7.1. Общие положения по приобретению билета

7.1.1. Билет на бумажном носителе оформляется на специальном бланке, содержащем всю информацию об оказываемой услуге: наименование мероприятия, дата и время проведения, номер билета, сектор, ряд, место, цена, данные об организаторе мероприятия, выдержка из правил поведения зрителей, уникальный штрих-код. Билет является пропуском на мероприятие.

7.1.2. Во время проведения хоккейных матчей владелец Билета занимает место, указанное на билете. Менять место строго воспрещается.

7.1.3. АНО «ХК «ЛАДА» не несет ответственности за Билеты, приобретенные у неуполномоченных представителей. Официальной является продажа Билетов в следующих местах:

7.1.4. В кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» по адресу: г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5. Режим работы касс: Пн-Вс: 11.00 – 20.00

7.1.5. Покупатель Билета до его приобретения обязуется с правилами приобретения, использования и возврата Билета, а также с порядком прохода на мероприятия и правилами поведения на Мероприятиях.

7.1.6. Все посетители Мероприятий обязаны соблюдать Правила поведения во Дворце спорта «Лада-Арена» на хоккейных матчах Чемпионата Высшей хоккейной лиги, размещенные на сайте АНО «ХК «ЛАДА», а также общие правила поведения н на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена», утвержденные администрацией Дворца и размещенные для всеобщего ознакомления в фойе.

7.1.7. Утерянный билет восстановлению не подлежит.

7.2. Порядок возврата билета

7.2.1. Покупатель вправе отказаться от Билета в любое время при условии оплаты Продавцу фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору в размере: _____.

7.2.2. Билет может быть возвращен на основании письменного заявления Покупателя об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке (форма – Приложение № 4 к настоящей публичной оферте) с приложением, помимо оригинала билета, копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, направленного Продавцу почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 445036, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ботаническая, д. 5.

7.2.3. Заявление с приложением билета и копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность Покупателя может быть вручено Покупателем уполномоченному представителю Продавца, находящегося в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» по адресу: г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5, согласно режиму работы кассы. В этом случае уполномоченный представитель Продавца на предоставленной Покупателем копии заявления проставляет отметку о получении заявления с указанием даты.

7.2.4. Простое непосещение Покупателем хоккейных матчей не является основанием для возврата уплаченных за билет денежных средств, поскольку услуги согласно данной публичной оферте заключаются в предоставлении возможности их посещать, что во всяком случае является правом самого Покупателя.

7.2.5. Период рассмотрения заявки на возврат билета составляет 3 рабочих дня с момента получения заявления Продавцом.

7.2.6. Денежные средства подлежат возврату Покупателю в размере уплаченной им цены.

7.2.7. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней по окончании рассмотрения заявки в рабочие дни с 09.00 ч. до 17.00 ч. путем перечисления на счет, указанный Покупателем в заявлении.

8. Порядок приобретения и возврата электронного билета

8.1. Общие положения по приобретению электронного билета

8.1.1. Электронный билет представляет собой графический файл, содержащий всю информацию об оказываемой услуге: наименование мероприятия, дату и время проведения, номер билета, сектор, ряд, место, цену, данные об организаторе мероприятия, выдержку из правил поведения зрителей, уникальный штрих-код. Электронный билет является пропуском на мероприятие.

8.1.2. Во время проведения хоккейных матчей владелец электронного билета занимает место, указанное на билете. Менять место строго воспрещается.

8.1.3. АНО «ХК «ЛАДА» не несет ответственности за электронные билеты, приобретенные у неуполномоченных представителей. Официальной является продажа электронных билетов на сайте www.hclada.ru

8.1.4. Покупатель электронного билета до его приобретения обязуется ознакомится с правилами приобретения, использования и возврата электронного билета, а также с порядком прохода на мероприятия и правилами поведения на мероприятиях.

8.1.5. Все посетители мероприятий обязаны соблюдать Правила поведения во Дворце спорта «Лада-Арена» на хоккейных матчах Чемпионата Высшей хоккейной лиги, размещенные на сайте АНО «ХК «ЛАДА», а также общие правила поведения н на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена», утвержденные администрацией Дворца и размещенные для всеобщего ознакомления в фойе.

8.2. Размещение Заказа

8.2.1. При размещении Заказа на интернет-сайте Продавца Покупателю необходимо зарегистрироваться (авторизоваться) и предоставить регистрационную информацию о себе в порядке, предусмотренном «Правилами регистрации».

8.2.2. Заказ на приобретение электронных билетов осуществляется Покупателем в порядке, указанном в разделе «Оформление заказа через интернет», путем выбора Покупателем нужных позиций из представленного перечня.

8.2.3. Покупатель несет ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при размещении Заказа.

8.3. Исполнение заказа

8.3.1. Заказ на приобретение электронных билетов исполняется Продавцом в порядке, предусмотренном разделами «Оформление заказа через интернет», «Оплата заказа». Заказ считается исполненным в момент отправки Покупателю на электронную почту письма с уникальным штрих-кодом (электронного билета).

8.3.2. В случае предоставления Покупателем недостоверной информации о его контактных данных или составе Заказа Продавец за ненадлежащее исполнение Заказа ответственности не несет.

8.4. Правила регистрации

8.4.1. Оформить заказ через сервис интернет-заказа могут только зарегистрированные и авторизированные пользователи. Зарегистрировавшись, Покупатель получает возможность:

- оформлять заказ в режиме онлайн;
- оплачивать заказ через платежные системы;
- просматривать историю своих заказов.

8.4.2. Для регистрации Покупателю необходимо заполнить анкету с личными данными на странице «Регистрация», в частности – ввести свой логин и пароль, а так же указать адрес электронной почты.

8.4.3. На указанный Покупателем при регистрации адрес электронной почты будет отправлено письмо с кодом активации учетной записи сервиса интернет-заказа.

8.4.4. При регистрации Покупатель обязуется ознакомиться с условиями предоставления услуг (Договор оферты) и указать, что принимаете данные условия.

8.4.5. Если во время регистрации Покупатель столкнулся с какими-либо трудностями, ему необходимо удостовериться, что он правильно заполнили все поля и выполнили все условия регистрации. Если же и после этого возникли проблемы, Покупателю необходимо выслать их подробное описание на адрес tickets@hchlada.ru Продавец выяснит причины и сообщит результат в ближайшее время. Так же Покупатель может связаться с техподдержкой по телефону +7 (8482) 94-04-94

8.4.6. После успешной регистрации Покупателю необходимо авторизоваться в системе – ввести свой логин и пароль.

8.5. Оформление заказа через интернет

8.5.1. С использованием сервиса интернет-заказа Покупатель может в режиме реального времени бронировать билеты, выбирая свободные места на графической схеме трибун, а также получать всю необходимую справочную информацию.

Для размещения билетов в заказ Покупателю необходимо выполнить следующую последовательность действий в интерфейсе сервиса интернет-заказа:

- Выбрать мероприятия в списке «Выбор мероприятия» и нажать кнопку «Заказать».
- Выбрать сектор в списке «Выбор сектора», после чего ознакомиться с ценами на билеты. Пройти процедуру регистрации (если регистрация производилась ранее – произвести авторизацию), убедиться, что на внутреннем счете достаточно средств, для приобретения необходимого количества билетов, если средств недостаточно – пополнить счет.
- Выбрать места, на которые Покупатель хочет заказать билеты и нажать кнопку «Добавить заказ», после добавления всех необходимых билетов в заказ, для его подтверждения нажать кнопку «Подтвердить заказ»
- Для получения билетов пройдите в раздел «Мои заказы». Билет можно распечатать на бытовом принтере, для этого необходимо нажать кнопку «Подробности» у заказа, после чего Покупатель получит список относящихся к нему билетов с кнопками «Получить билет» (у каждого из билетов). После нажатия, на данную кнопку Покупатель получит изображение билета, которое возможно сохранить на электронном устройстве (смартфон, планшет) в виде графического файла, либо распечатать (для корректной печати изображение следует предварительно сохранить на компьютере, после чего произвести печать без изменения масштаба). Для корректного сканирования билета считывающим устройством турникета, билет должен быть распечатан только на белой бумаге, в заданном масштабе, в хорошем качестве и без искажений.

8.5.2. После подтверждения заказа на адрес электронной почты, указанный Покупателем при регистрации, будет выслано подтверждающее письмо с параметрами заказа. Данное письмо следует распечатать и сохранить.

8.5.3. Если по какой-либо причине Покупатель не получит подтверждения, получит по электронной почте сообщение об ошибке или столкнется со сбоем в работе компьютера, ему необходимо самостоятельно связаться со Службой поддержки Продавца по телефону +7 (8482) 94-04-94, чтобы уточнить, был ли обработан данный заказ.

8.6. Оплата Заказа

8.6.1. При оформлении заказа электронных билетов в разделе «Пополнить счет» Покупателю будет предложено произвести оплату банковскими картами: Visa, Master Card, МИР.

8.6.2. Выбрав наиболее подходящий для него вариант, Покупатель пополняет счет и завершает процедуру оформления заказа.

8.7. Порядок возврата электронного билета

8.7.1. Покупатель вправе отказаться от электронного билета в любое время при условии оплаты Продавцу фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

8.7.2. Электронный билет может быть возвращен на основании письменного заявления Покупателя об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке (форма – Приложение № 4 к настоящей публичной оферте) с приложением, помимо распечатанного билета, копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность, направленного Продавцу почтовым отправлением с описью вложения по адресу: 445036, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ботаническая, д. 5.

8.7.3. Электронный билет также может быть возвращен на основании письменного заявления Покупателя об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке (форма – Приложение № 4 к настоящей публичной оферте), направленного с электронной почты, указанной Покупателем при регистрации для размещения Заказа на приобретение данных электронных билетов, с приложением файла сканированной ко-

пии паспорта Покупателя и файла электронного билета Продавцу на электронный адрес tickets@hclada.ru.

8.7.4. Заявление с приложением билета и копии паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность Покупателя может быть вручено Покупателем лично уполномоченному представителю Продавца, находящегося в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» по адресу: г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5, согласно режиму работы кассы. В этом случае уполномоченный представитель Продавца на предоставленной Покупателем копии заявления проставляет отметку о получении заявления с указанием даты.

8.7.5. Простое непосещение Покупателем хоккейных матчей не является основанием для возврата уплаченных за электронный билет денежных средств, поскольку услуги согласно данной публичной оферте заключаются в предоставлении возможности их посещать, что во всяком случае является правом самого Покупателя.

8.7.6. Период рассмотрения заявки на возврат электронного билета составляет 3 рабочих дня со дня следующего за днем получения заявления Продавцом.

8.7.7. Денежные средства подлежат возврату Покупателю в размере уплаченной им цены.

8.7.8. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 рабочих дней по окончании рассмотрения заявки в рабочие дни с 09.00 ч. до 17.00 ч. путем перечисления на счет, указанный Покупателем в заявлении, при условии указания корректных реквизитов в заявлении.

9. Порядок использования абонемента/билета/электронного билета

9.1. На бланке входного документа (абонемента/билета/электронного билета) нанесена вся необходимая информация, включая, наименование трибуны и сектора, номера ряда и места. Графический файл электронного билета так де содержит все вышеперечисленную информацию

9.2. На бланке билета и в графическом файле электронного билета так же указаны дата и время проведения хоккейного матча, на который Покупателю разрешен вход.

9.3. Бланк билета и графический файл электронного билета содержат уникальный штрих-код. В момент считывания штрих-кода с бланка билета/графического файла электронного билета/ электронного билета, распечатанного на принтере система входного контроля проводит его автоматическую регистрацию.

9.4. Покупатель проходит на мероприятие и занимаете свое место согласно информации, указанной на бланке входного документа. Повторный проход по копии или оригиналу входного документа невозможен.

9.5. В момент считывания электронных данных с бланка входного документа система входного контроля проводит его автоматическую регистрацию.

9.6. Входные документы являются действительными только в форматах, представленных Покупателю, без искажений.

9.7. Если у Покупателя возникли трудности при прохождении автоматизированного входного контроля с использованием входного документа, то он может обратиться к администратору на пропускном пункте Ледовый Дворец спорта «Лада-Арена» и получить необходимое содействие.

9.8. Ледовый Дворец спорта «Лада-Арена» оборудован системой турникетов, которая осуществляет входной контроль на основании электронных данных, занесенных во входной документ, а так же автоматизированной информационной системой видеоидентификации личности зрителей.

9.9. Для прохода на мероприятие Покупателю необходимо подойти к турникету и поднести входной документ к считывателю. Билет/электронный билет в распечатанном виде необходимо поднести к считывателю штрих-кодом вниз (лицевой стороной вниз, штрих-кодом от себя). Для того чтобы воспользоваться электронным билетом, необходимо открыть графический файл на электронном устройстве, увеличить изображение штрих-

кода до максимального (при этом необходимо чтобы штрих-код отображался на экране электронного устройства полностью и четко) и поднести экран электронного устройства к считывателю, изображением штрих-кода вниз. В случае затруднений сотрудник контрольно-пропускной службы объяснит Покупателю, как подготовить входной документ к проходу, как поднести входной документ к считывающему устройству, пройти процедуру видеоидентификации и пройти через турникет.

9.10. Использование электронного билета в виде графического файла, сохраненного на электронном устройстве, возможно на двух турникетах, расположенных на Северном входе в Ледовый Дворец спорта «Лада-Арена». Данные турникеты помечены соответствующим символом и надписью «Электронный билет».

9.11. После проверки электронных данных входного документа считывателем турникета, возможны следующие ситуации:

9.11.1. **Входной документ принят системой:**

На стойке турникета включается индикатор синего цвета. Далее Покупателю необходимо пройти процедуру видеоидентификации личности.

9.11.2. **Входной документ отклонен системой**:

На стойке турникета включается индикатор красного цвета. Покупателю необходимо повторить считывание входного документа еще раз. Если входной документ опять не считался – Покупателю необходимо обратиться за помощью к сотруднику контрольно-пропускной службы/администратору.

9.11.3. **Турникет не реагирует**:

Если турникет не прореагировал на входной документ, Покупателю необходимо передать его сотруднику контрольно-пропускной службы, который должен самостоятельно попробовать повторить считывание с входного документа. Сотрудник контрольно-пропускной службы должен повторно поместить входной документ в считыватель турникета. Если входной документ повторно «не считывается», то будет вызван администратор, который или решит Вашу проблему или обоснованно откажет в посещении мероприятия.

После считывания электронных данных с входного документа, начинается процедура прохождении видеоидентификации. Для успешного прохождения данной процедуры Покупателю необходимо заранее снять аксессуары, закрывающие лицо, такие как: головной убор, очки, шарфы и пр. и посмотреть в камеру, расположенную над турникетом. Так же, рекомендуется встать в зону действия видеосистемы, выделенную на полу специальной разметкой. Далее возможны следующие ситуации:

9.11.4. **Загорелся зеленый индикатор** системы видеоидентификации, на турникете отображается зеленая стрелка - идентификация прошла успешно и Покупателю разрешено посещение мест проведения официальных спортивных соревнований. После этого Покупатель может пройти через турникет. Время для прохода через турникет составляет около 15 секунд. Если Покупатель не успел пройти через турникет за установленное время, то он может повторно приложить входной документ к считывающему устройству, пройти процедуру видеоидентификации и совершить проход через турникет. Если поручень турникета совершил оборот и был зафиксирован проход, повторное считывание электронных данных с входного документа не возможно. В этом случае Покупатель должен обратиться к администратору на пропускном пункте Дворца спорта и получить необходимое содействие.

9.11.5. **Загорелся красный индикатор** системы видеоидентификации – идентификация прошла с нарушением технических условий, либо для Покупателя действует административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований. В данном случае Покупателю необходимо убедиться, что он находится в зоне действия видеосистемы, снять аксессуары, повторно поднести входной документ к считывателю и посмотреть в камеру, расположенную над турникетом. Если вновь загорелся красный индикатор системы видеоидентификации – Покупателю необходимо обратиться за помощью к сотруднику контрольно-пропускной службы/администратору.

9.12. В любом случае, сотрудник контрольно-пропускной службы должен сообщить Покупателю о причине невозможности прохода. При попытках прохода на спортсооружение по недействительным или поддельным входным документам, сотрудник контрольно-пропускной службы приглашает администратора и, при необходимости, сотрудника службы безопасности.

9.13. В случае, если электронный билет был распечатан Покупателем с нарушением требований или в несоответствующем качестве, Покупатель имеет право обратиться в кассу Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» за повторной распечаткой электронного билета, заблаговременно отправив графический файл электронного билета по адресу tickets@hchlada.ru и предъявив кассиру документ, удостоверяющий личность. При этом, обслуживание Покупателей в кассах Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» происходит в системе живой очереди.

9.14. Если с Покупателем следуют дети до 6 лет (без приобретения отдельного входного документа), видеоидентификация ребенка не производится. Для детей в возрасте от 7 лет, проходящих на хоккейный матч по детскому билету, процедура видеоидентификации производится идентично взрослым.

9.15. Покупателю необходимо сохранять бланк билета/электронного билета до конца матча для выхода с территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена».

9.16. Для выхода из Ледового Дворца спорта «Лада-Арена», необходимо подойти к турникетам, осуществляющим контроль выхода посетителей и поднести входной документ к считывателю. Билет/электронный билет необходимо поднести к считывателю штрих-кодом вниз (лицевой стороной вниз, штрих-кодом от себя). После того как загорится зеленый индикатор дисплея турникета и системы видеоидентификации, Покупатель может Покупатель может пройти через турникет. В случае, если загорелся красный индикатор дисплея турникета и/или системы видеоидентификации Покупателю необходимо обратиться к старшему контролеру/администратору.

9.17. При наличии действительного входной документа и успешного прохождения процедуры видеоидентификации, Покупатель имеет право осуществлять вход и выход на территорию Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» неограниченное число раз.

9.18. В случае, если Покупатель, находясь на территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена», произвел утерю входного документа, для осуществления выхода с территории Ледового Дворца спорта «Лада-Арена» через систему турникетов, ему необходимо обратиться к старшему контролеру/администратору. При этом, повторный вход на хоккейный матч невозможен.

10. Реквизиты Продавца:

Полное наименование:
Автономная некоммерческая организация «Хоккейный клуб «ЛАДА»
Сокращенное наименование: **АНО «ХК «ЛАДА»**
Юридический и фактический адрес:
445000, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ботаническая, д. 5
Тел./факс: 94-04-45
ИНН 6320266716, КПП 632001001, ОГРН 1146300001110

Приложение № 1
к Публичной оферте реализации билетов и абонементов от «___» _____ 20__г.
«Форма анкеты владельца абонемента»

Автономная некоммерческая организация
«Хоккейный клуб «ЛАДА»

АНКЕТА ВЛАДЕЛЬЦА АБОНЕМЕНТА

на игры ХК «ЛАДА»
в сезоне Чемпионата Высшей хоккейной лиги – Кубок Шелкового пути (Всероссийского соревнования по хоккею среди мужских команд) сезона 2018 -2019 гг.

ФИО _____

Дата рождения _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

Да, я хочу получать электронную рассылку новостей/акций ХК «Лада» на e-mail/по телефону ☐

Адрес _____

Место на трибунах «Лада-Арены» Сектор Ряд Место _____

Я (далее — заявитель) даю согласие Автономной некоммерческой организации «Хоккейный клуб «ЛАДА» ИНН 6320266716, ОГРН 1146300001110, юр. адрес: 445000, РФ, Самарская область, г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5 на следующие действия (операции) по обработке персональных данных, указанных мной в настоящей заявке, с использованием средств автоматизации или без их использования (полученные уполномоченным представителем АНО «ХК «ЛАДА» или агентом): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). Заявитель принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Обработка персональных данных осуществляется АНО ХК «ЛАДА» в целях проведения маркетинговых исследований АНО ХК «ЛАДА». АНО ХК «ЛАДА» соблюдает конфиденциальность персональных данных заявителя и обеспечивает их защиту в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие на обработку персональных данных действует до момента отзыва указанного согласия и остается в силе до тех пор, пока заявитель не заявит об обратном. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент путем направления заявителем письменного уведомления АНО ХК «ЛАДА». Для изменения данных, указанных в заявке, а также для отзыва согласия на обработку персональных данных заявителю необходимо передать письменное заявление по адресу: г. Тольятти, ул. Ботаническая, 5.

В случае указания ложных (неточных, недостоверных) сведений в настоящей заявке, а также при несвоевременном изменении указанных сведений на достоверные, АНО «ХК «ЛАДА» не несет ответственности за последствия, связанные с использованием таких неверных или неактуальных сведений.

«_____»_____20___ г. Подпись _____

Приложение № 2
к Публичной оферте реализации билетов и абонементов от «___» _____ 20__г.
«Форма заявления о восстановлении абонемента»

Генеральному директору АНО «ХК «ЛАДА»
Резникову В.Ю.

от (Ф.И.О.) _____
_____

зарегистрированного по адресу: _____
_____

телефон для оперативной связи: _____

Заявление о восстановлении абонемента

Согласно разделу 2 «Положения по приобретению абонемента», являющегося Приложением к Публичной оферте реализации билетов и абонементов, прошу восстановить утраченный мной абонемент.

Приложение:

1. Копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность.
2. Сертификат на абонемент (и/или резервный бланк абонемента).
3. Компенсация расходов АНО «ХК «ЛАДА», связанных с изготовлением пластиковой карты, в размере 250 рублей.

Дата составления заявления: _____
Подпись заявителя
и расшифровка подписи заявителя _____

Сведения о регистрации заявления:		
Дата получения заявления:	Подпись уполномоченного лица:	Расшифровка подписи уполномоченного лица:

Приложение № 3
к Публичной оферте реализации билетов и абонементов от «___» _____ 20__г.
«Форма заявления об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате абонемента»

Генеральному директору АНО «ХК «ЛАДА»
Резникову В.Ю.

от (Ф.И.О.) _____
_____

зарегистрированного по адресу: _____
_____

телефон для оперативной связи: _____

Заявление об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате абонемента

Согласно раздела 5 Публичной оферты реализации абонементов, ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» выражаю отказ от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке. Абонемент в сектор____ ряд_____ место_____.

Прошу произвести возврат денежных средств в размере уплаченной цены абонемента пропорционально неиспользованному периоду и за вычетом компенсации расходов АНО «ХК «ЛАДА», связанных с изготовлением пластиковой карты, по следующим реквизитам:

Расчетный счет	
Наименование банка:	
БИК	
Корреспондентский счет банка:	
ИНН	

Выражаю согласие на удержание из стоимости абонемента компенсация расходов АНО «ХК «ЛАДА», связанных с изготовлением пластиковой карты, в размере 250 рублей.

Приложение:
1. Копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность.
2. Абонемент, сертификат на абонемент (или резервный бланк абонемента).

Дата составления заявления: _____
Подпись заявителя
и расшифровка подписи заявителя _____

Сведения о регистрации заявления:		
Дата получения заявления:	Подпись уполномоченного лица:	Расшифровка подписи уполномоченного лица:

Приложение № 4
к Публичной оферте реализации билетов и абонементов от «___» _____ 20__г.
«Форма заявления об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате билета»

Генеральному директору АНО «ХК «ЛАДА»
Резникову В.Ю.

от (Ф.И.О.) _____

_____

зарегистрированного по адресу: _____

_____

телефон для оперативной связи: _____

Заявление об отказе от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке и возврате билета

Согласно разделу 2 «Положения по приобретению билета» и/или разделу 6 «Положения по приобретению электронного билета», являющихся Приложениями к Публичной оферте реализации билетов и абонементов, ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» выражаю отказ от исполнения публичного договора (оферты) в одностороннем порядке.

Прошу произвести возврат денежных средств в размере уплаченной цены за билеты:

Серия и № билета	Наименование и дата матча	Сектор, ряд, место	Цена билета

Возврат денежных средств прошу произвести по следующим реквизитам:

Расчетный счет	
Наименование банка:	
БИК	
Корреспондентский счет банка:	
ИНН	

Приложение:
1. Копия паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность.
2. Бланк билета или электронный билет в распечатанном виде.

Дата составления заявления: _____
Время составления заявления: _____
Подпись заявителя
и расшифровка подписи заявителя _____

Сведения о регистрации заявления:		
Дата получения заявления:	Подпись уполномоченного лица:	Расшифровка подписи уполномоченного лица:

Приложение № 5

к Публичной оферте реализации билетов и абонементов от «___» _____ 20__г.

ПРАВИЛА
поведения в спортсооружении во время проведения хоккейных матчей Чемпионата ВХЛ

Настоящие Правила определяют нормы поведения зрителей в спортсооружении при посещении хоккейных матчей, проводимых на территории Российской Федерации и территории иностранных государств, где проводится «домашний» матч зарубежного Клуба.

1. Общие положения

1.1. Зрителями признаются граждане, прибывшие в спортсооружение при наличии входного билета, абонемента, приглашения, других документов установленного образца и не связанные с организацией и обеспечением проведения матча.

1.2. Организатор матча в целях обеспечения безопасности отдельных категорий зрителей может вводить особые условия посещения матча для этих категорий с обязательным уведомлением о принятом решении администрации спортсооружения, правоохранительных органов, зрителей до начала реализации входных билетов.

1.3. Вход в спортсооружение подразумевает принятие зрителями данных Правил, действующих в течение всего времени их нахождения в спортсооружении.

1.4. Контроль за соблюдением правил возлагается на организатора матча, сотрудников правоохранительных органов, пожарного надзора, а также служб спортсооружения, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, рассадки зрителей и охраны общественного порядка (службы безопасности, частные охранные предприятия, контролеры, администраторы, волонтеры и др.).

1.5. Зрители, не соблюдающие Правила, не допускаются в спортсооружение или выдворяются за его пределы без возмещения стоимости входного билета, а в случаях совершения ими противоправных действий привлекаются к административной или уголовной ответственности.

1.6. Организатор матча вправе проводить фотосъемку, видеосъемку зрителей с целью предупреждения противоправных действий.

1.7. Нарушение настоящих Правил зрителем является для организатора матча и администрации спортсооружения основанием для рассмотрения вопроса об отказе в доступе нарушителю в спортсооружение во время проведения других хоккейных матчей.

2. Зрители имеют право:

2.1. При наличии входных билетов, абонементов, приглашений, других документов установленного образца входить в спортсооружение до и во время матча. Время начала прохода в спортсооружение определяется совместным решением организатора матча, администрации спортсооружения и правоохранительных органов. Количество проходов зрителя в спортсооружение во время одного матча при наличии входного билета, абонемента или других видов документов определяется администрацией спортсооружения.

2.2. Пользоваться всеми услугами, предоставляемыми организаторами матча и администрацией спортсооружения.

2.3. Приносить на трибуны спортсооружения и использовать:

- табачные изделия и зажигалки при условии их использования только в специально отведенных для курения зонах;
- атрибутику, официально реализуемую клубами в спортсооружениях;
- дудки.

2.4. Представителям объединений болельщиков в целях поддержки команды, при назначении ответственных из числа болельщиков за каждую единицу нижеуказанных средств поддержки, разрешен пронос и использование:

• барабанов с одной мембраной, с открытым дном, диаметром до 60 см и высотой до 40 см, со штатными палочками;

• баннеров различных конфигураций при условии, что они будут размещены на трибунах таким образом, что не будут мешать просмотру матча другими зрителями. Их размещение в спортсооружении определяется лицом клуба-организатора матча, ответственным за безопасность, по согласованию с администрацией спортсооружения, руководителем штаба правоохранительных органов на матче и представителем МЧС. Баннеры должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), снабжены соответствующими сертификатами противопожарной безопасности. Содержание баннеров должно быть направлено только на поддержку своего Клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;

• флагов на пластиковом пустотелом древке. Длина древка не может превышать 1,5м. Флаги должны быть изготовлены из невоспламеняющихся материалов (быть пропитаны специальными составами), иметь соответствующие сертификаты противопожарной безопасности. Использование таких флагов разрешено на «гостевом» и «фанатском» секторах. Содержание изображений на флагах должно быть направлено только на поддержку своего клуба, не содержать оскорбительных, нецензурных, провокационных текстов, слов, символов, изображений;

• иных средств поддержки команды. Использование иных средств поддержки может быть разрешено совместным решением организатора, администрации спортсооружения и руководства штаба правоохранительных органов.

Средства поддержки, содержащие слова и выражения на государственных языках республик Российской Федерации, государственных языках стран, Клубы которых принимают участие в Чемпионате, должны иметь заверенный Клубом перевод.

Средства поддержки, содержащие слова и выражения на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод.

Средства поддержки, содержащие аббревиатуры и сочетания цифр, должны иметь письменное разъяснение значения аббревиатур и сочетаний цифр, заверенное Клубом.

Владельцы вышеуказанной атрибутики за 1,5 часа до начала матча обязаны предъявлять ее на предмет соответствия требованиям представителям организатора матча, администрации спортсооружения и штаба правоохранительных органов, МЧС.

В случае нарушения болельщиками настоящих Правил может быть принято решение о запрете использования на хоккейных матчах вышеперечисленных средств поддержки.

2.5. Проводить без аккредитации любительскую фото-, видеосъемку (если их использование не запрещено организатором матча, о чем должна быть сделана соответствующая запись на входном билете, абонементе или приглашении).

3. Зрители обязаны:

3.1. Предъявлять сотрудникам, осуществляющим контрольно-пропускной режим, входные билеты, абонементы, приглашения, другие документы, дающие право прохода в спортсооружение, а также пропуска на въезд автотранспорта на его территорию.

3.2. В целях обеспечения безопасности и воспрепятствованию проноса запрещенных предметов при входе в спортсооружение, а в некоторых случаях при входе на прилегающую огороженную территорию, проходить спецконтроль (досмотр).

3.3. Занимать места на трибунах согласно входным билетам, абонементам и приглашениям.

3.4. Выполнять законные распоряжения организатора матча, администрации спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов и пожарного надзора, соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.

3.5. Незамедлительно сообщать администрации спортсооружения и сотрудникам правоохранительных органов о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, совершающихся правонарушениях, других угрозах безопасности.

3.6. Бережно относиться к имуществу спортсооружения, соблюдать чистоту.

3.7. В случае причинения вреда личности или имуществу гражданина, а также вреда, причиненного имуществу юридического лица, в том числе организатора «домашнего» матча, возместить данный вред в полном объеме, в порядке, предусмотренном законом, не исключая удовлетворения им (зрителем) обратного требования (регресса) от лица, первоначально возместившего причиненный вред.

4. Зрителям запрещается:

4.1. Находиться в спортсооружении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.2. **Проносить** в спортсооружение, **использовать, приводить в действие**:

- спиртные напитки;
- любого вида оружие и боеприпасы;
- колющие или режущие предметы;
- дымовые шашки;
- файеры;
- сигнальные ракеты;
- петарды;
- пиротехнику,
- иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению и иным негативным последствиям;
- огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, отравляющие и едко пахнущие вещества;
- легковоспламеняющиеся, пожароопасные материалы и предметы;
- красящие вещества;
- наркотические средства;
- радиоактивные материалы;
- газовые баллончики нервнопаралитического и слезоточивого воздействия;
- лазерные устройства;
- другие предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия;
- жестяные банки, стеклянную, пластиковую посуду, бутылки и емкости;
- крупногабаритные вещи, мешающие другим зрителям, а также нормальному проведению мероприятия;
- средства звукоусиления;
- радиостанции.

4.3. Курить в местах, где это запрещено администрацией спортсооружения (в т.ч. электронные сигареты).

4.4. Разжигать огонь.

4.5. Бросать предметы на трибуны, ледовое поле и пространство вокруг него, а также целенаправленно в зрителей, хоккеистов, тренеров, судей, представителей Клубов, спортсооружения, сотрудников правоохранительных органов, официальных лиц организатора соревнований.

4.6. Носить и выставлять напоказ знаки, атрибутику и иную символику фашистского и расистского характера.

4.7. Использовать слова и выражения, а также жестикуляцию фашистского и расистского характера.

4.8. Использовать нецензурные и оскорбительные слова и выражения, а также жестикуляцию.

4.9. Использовать атрибутику, баннеры, скандирование, выкрики, жестикуляцию, возбуждающие социальную, расовую, религиозную, национальную и межгосударственную ненависть, а также социальное, расовое, религиозное, национальное и межгосударственное превосходство.

4.10. Использовать элементы одежды, иные предметы и методы с целью скрытия лица.

4.11. Нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения частей тела во время пребывания в спортсооружении.

4.12. Вести себя провокационно, угрожающе в отношении зрителей и участников матча, создавать угрозу жизни и безопасности себе, другим лицам или подвергать опасности кого бы то ни было, каким бы ни было образом.

4.13. Выходить за ограждения к ледовому полю и на него, появляться в раздевалках команд, судей, пресс-центрах и других служебных помещениях.

4.14. Находиться во время проведения матча в проходах, на лестницах, создавать помехи передвижению участников и зрителей, вставать на кресла, прыгать, устраивать имитацию противоправных действий, находясь на трибунах, забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, мачты, несущие конструкции, наносить вред имуществу спортсооружения и зрителей.

4.15. Приходить в спортсооружение с животными.

4.16. Проводить любые политические акции.

4.17. Осуществлять торговлю, распространять любым способом продукцию рекламного, сувенирного, политического, религиозного и расистского характера (включая плакаты, листовки, буклеты).

4.18. Осуществлять спекулятивную торговлю с рук входными билетами на матч.